

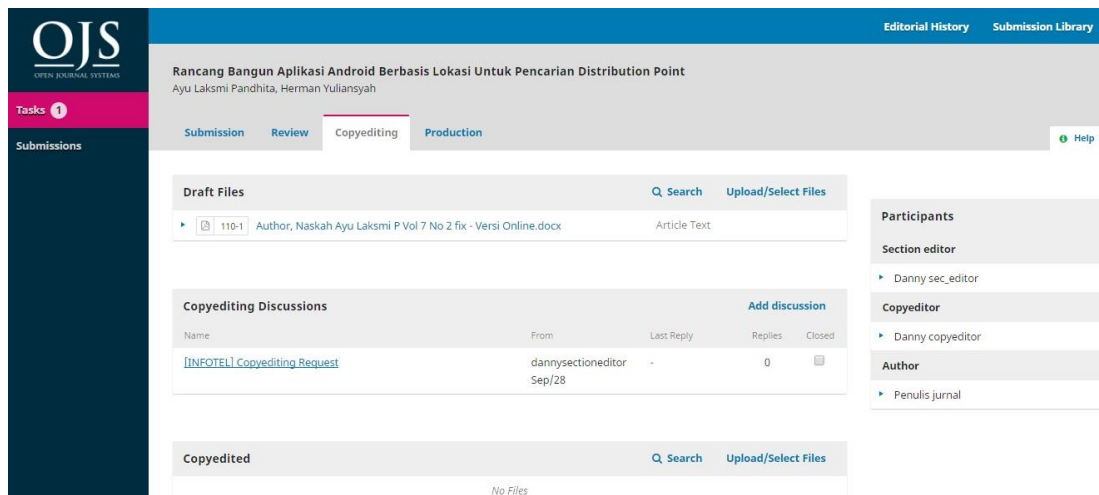
## PANDUAN PENGELOLAAN JURNAL ELEKTRONIK MENGGUNAKAN OJS 3 UNTUK COPYEDITOR

1. Login sebagai copyeditor menggunakan username dan password yang telah anda daftarkan.
2. Tampilan halaman copyeditor seperti yang ditunjukkan pada Gambar 1.



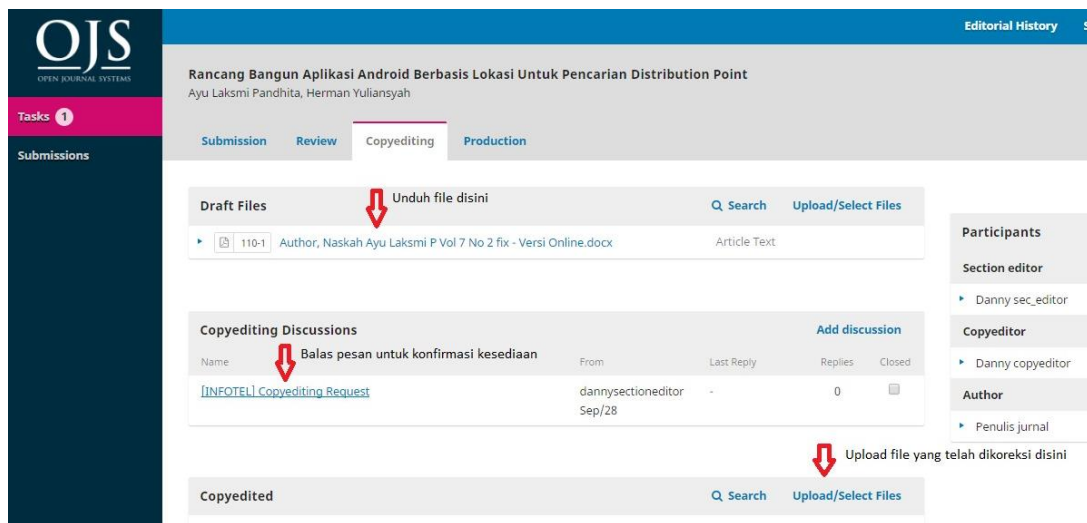
Gambar 1. Tampilan halaman copyeditor

3. Jika terdapat penugasan dari editor atau section editor, maka pada bagian “My Assigned” akan ada judul artikel dengan keterangan status “Copyediting”.
4. Selanjutnya anda harus klik “Copyediting” pada stage dan anda akan dibawa ke halaman proses copyediting seperti yang ditunjukkan pada Gambar 2.



Gambar 2. Tampilan halaman copyediting

- Hal yang harus anda lakukan adalah membalas pesan “Copyediting Request” pada bagian Copyediting Discussions.
- Lalu unduh file yang akan anda edit tata bahasanya di bagian “Draft Files”, anda tinggal klik saja pada judul artikelnya.
- Setelah artikel anda koreksi tata bahasanya, maka anda dapat mengupload kembali artikel yang sudah dikoreksi tersebut dengan mengklik “Upload/Select Files” pada bagian “Copyedited”. Pada Gambar 3 ditunjukkan keterangan point nomor 5-7.



Gambar 3. Tampilan unduh dan unggah file copyediting

- Pekerjaan anda sebagai Copyeditor telah selesai. Terima kasih.